**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

1. **Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

Заказчик, организатор: Фонд защиты прав граждан – участников долевого строительства Волгоградской области.

Место нахождения: 400066, г. Волгоград, ул. Скосырева, 7

Почтовый адрес: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106.

Адрес электронной почты заказчика: info@fond-34.ru.

Номер контактного телефона: **8 (8442) 30-83-96**, Ломов Алексей Викторович

**Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг, а также краткое описание предмета закупки:** выполнение работ по завершению строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке по ул. 64 Армии, 141 в Кировском районе г. Волгограда (2 очередь строительства – жилые дома № 6, 7, 8), жилой дом № 7)», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 34:34:070001:6703, площадью 3 153 кв. м., идентификатор объекта незавершенного строительства в реестре проблемных объектов: p-6706.

Количество поставляемого товара и/или объема выполняемых работ и/или оказываемых услуг, а также описание предмета закупки установлено в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).

1. **Место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**

в соответствии с Проектом договора (Приложение №3 к конкурсной документации) и/или Техническим заданием (Приложение №1 к конкурсной документации).

1. **Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора:**

*379 412 180,00 рублей (триста семьдесят девять миллионов четыреста двенадцать тысяч сто восемьдесят рублей 00 копеек), в том числе НДС 63 235 363,33 рубля (шестьдесят три миллиона двести тридцать пять тысяч триста шестьдесят три рубля 33 копейки)*

**4.** Форма, сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуг - установлено в проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации).

**5.** Порядок формирования цены договора - установлен в проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации) и/или пункте 8 конкурсной документации.

**6.** Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), а также порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации, используемого при оплате заключенного договора - установлено в проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации) и/или в пунктах 10,11 конкурсной документации.

**7.** Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, если используется аккредитивная форма оплаты - установлено в проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации).

**8.** Срок, место и порядок предоставления документации о закупке, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление данной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации о закупке в форме электронного документа:

Порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в электронном виде без взимания платы по адресу организатора: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106 или с официального сайта [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), TENDER.ONE <https://etp.tender.one>.

Порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса):

Заявки на участие в конкурсе подаются уполномоченными лицами участников конкурса в электронной форме с даты размещения закупки до: **28.09.2021 г. 08:00** по московскому времени оператору торговая электронная площадка TENDER.ONE по адресу: <https://etp.tender.one>.

1. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе производится комиссией **29.09.2021 г. в 12.00** по московскому времени по адресу: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106.
2. Оценка, сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса производится комиссией **29.09.2021 г. в 15:00** по московскому времени по адресу: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106.
3. Адрес электронной торговой площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: TENDER.ONE <https://etp.tender.one>.
4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона и факса специализированной организации: не предусмотрено.
5. Право и порядок отказа от проведения конкурса: установлено в п.19 конкурсной документации.

|  |
| --- |
| **КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ** |
| на право заключения договора  |
| На выполнение работ по завершению строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке по ул. 64 Армии, 141 в Кировском районе г. Волгограда (2 очередь строительства – жилые дома № 6, 7, 8), жилой дом № 7)», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 34:34:070001:6703, площадью 3 153 кв. м., идентификатор объекта незавершенного строительства в реестре проблемных объектов: p-6706. |
| **г. Волгоград, 2021 год** |

**Общие положения.**

1. **Законодательное регулирование**

Настоящий конкурс проводится в соответствии и на основании Федерального закона от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон о закупках), Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Гражданского Кодекса Российской Федерации. В случае наличия противоречий между законодательством и требованиями извещения о проведении конкурса, либо конкурсной документации применяются требования и нормы законодательства Российской Федерации. В части, прямо не урегулированной законодательством Российской Федерации, проведение конкурса регулируется настоящей конкурсной документацией.

1. **Порядок проведения конкурса.**

Конкурс проводится в соответствии с требованиями Положения о закупках товаров, работ, услуг для нужд Фонда защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области (далее – Положение о закупках).

1. **Термины и определения, используемые при проведении конкурса**

Конкурс - способ закупки, победителем которой признается лицо, заявка на участие в конкурентной закупке, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным документацией о конкурентной закупке, а также предложившее лучшие условия исполнения договора в соответствии с критериями и порядком оценки и сопоставления заявок, которые установлены в конкурсной документации на основании настоящего Положения.

Конкурсная документация – комплект документов (в том числе проект договора), содержащий полную информацию о предмете, условиях участия и правилах проведения закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявки участником закупки, правилах выбора поставщика (подрядчика, исполнителя), а также об условиях заключаемого по результатам закупки договора. Заявка на участие в процедуре закупки – комплект документов, содержащий предложение участника закупки, направленный заказчику по форме и в порядке, установленном настоящей документацией.

Единая информационная система (далее - ЕИС) – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

Поставщик, подрядчик, исполнитель – юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляющее поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Участник закупки – юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки.

ГК РФ - Гражданский кодекс Российской Федерации.

|  |
| --- |
| Документация по закупке |
| 1 | Способ закупки, наименование предмета конкурса | Открытый конкурс на право заключения договора на выполнение работ по завершению строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке по ул. 64 Армии, 141 в Кировском районе г. Волгограда (2 очередь строительства – жилые дома № 6, 7, 8), жилой дом № 7)», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 34:34:070001:6703, площадью 3 153 кв. м., идентификатор объекта незавершенного строительства в реестре проблемных объектов: p-6706. |
| 2 | Наименование заказчика, почтовый адрес, контактные лица.Адрес электронной почты | Полное наименование: Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области**Место нахождения: 400066, г. Волгоград, ул. Скосырева, 7****Почтовый адрес: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106.**Контактное лицо: Ломов Алексей Викторович Номер контактного телефона: **8 (8442) 308396.** Электронная почта**:** info@fond-34.ru |
| 3 | Требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика. |
| 3.1 | Установлены в Техническом задании (Приложение №1).В случае если в извещении о проведении закупки и/или конкурсной документации содержится указание на товарные знаки, то эквивалентность указанных товаров определяется на основании всех параметров, указанных в Техническом задании (Приложение №1). |
| 4 | Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе. |
| 4.1 | Участник закупки подает заявку на участие в конкурсе по форме Приложения № 2 к конкурсной документации, а также иным формам, приложенным к конкурсной документации. |
| 4.2 | Заявка на участие в конкурсе оформляется в соответствии с инструкцией по заполнениюзаявки на участие в конкурсе (Приложение № 7 к конкурсной документации). |
| 4.3 | Заявка на участие в конкурсе должна содержать: |
| 4.3.1 | Сведения и документы об участнике процедуры закупки, подавшем такую заявку. |
| 4.3.1.1 | Наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес участника закупки, фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (для физического лица), номер контактного телефона, идентификационный номер налогоплательщика участника закупки или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика участника закупки (для иностранного лица), идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника закупки (Приложение №9 к конкурсной документации); |
|  |  |  | 4.3.1.2 | Копии учредительных документов в действующей редакции (для Участника процедуры закупки – юридического лица), копии документов, удостоверяющих личность (для Участника процедуры закупки – физического лица), справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный налог (КНД 1122035), выданную ФНС России или территориальными органами ФНС России (для Участника процедуры закупки - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». |
|  |  |  | 4.3.1.3 | Надлежащим образом заверенная копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки, копия действующего документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации (для физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за 6 месяцев до дня размещения в ЕИС извещения о проведении процедуры закупки. |
|  |  |  | 4.3.1.4 | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица. |
|  |  |  | 4.3.1.5 | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и для участника конкурса поставка товара, выполнение работы или оказание услуги, являющихся предметом договора, либо внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, обеспечения исполнения договора является крупной сделкой.В случае если для данного участника процедуры закупки выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом договора, или внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в процедуре закупки, обеспечения исполнения договора не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки в заявке указывает о том, что данная сделка не является для него крупной.В случае если получение указанного решения до истечения срока подачи заявок на участие для участника процедуры закупки невозможно в силу необходимости соблюдения установленного порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится принятие решения о согласии на совершение или о последующем одобрении крупных сделок, участник процедуры закупки обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем процедуры закупки представить вышеуказанное решение до момента заключения договора. |
|  |  |  | 4.3.1.6 | Предложение о качестве работ (услуг), в случае, если предоставление таких предложений предусмотрено извещением/документацией о закупке, либо согласие участника процедуры закупки на исполнение договора на условиях, указанных в извещении и/или документации о закупке, предложение участника процедуры закупки о цене договора. |
|  |  |  | 4.3.1.6.1 | Техническое предложение по форме Приложения №6 к конкурсной документации, содержащее информацию об объеме и качестве работ, услуг в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к конкурсной документации). |
|  |  |  | 4.3.1.6.1.1 | Требования к описанию участниками закупки выполняемых работ, оказываемых услуг, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик: |
|  |  |  | 4.3.1.6.1.1.1 | участники закупки описывают выполняемые работы, оказываемые услуги, которые являются предметом конкурса, их количественные и качественные характеристики в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1 к конкурсной документации) конкурсной документации по форме Приложения №6 к конкурсной документации (Предложение о выполнении работ, оказании услуг (далее – Техническое предложение).Нумерация, количество, наименование пунктов в Техническом предложении участника закупки должны соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации).Предложение участника должно быть сформировано в строгом соответствии с формой Технического задания (Приложение №1 к конкурсной документации).Если предметом закупки являются выполнение работ, оказание услуг, то наряду с указанными выше требованиями, техническое предложение участника должно включать в себя:- конкретные показатели выполняемых работ, оказываемых услуг.В случае, если предметом закупки являются выполнение работ, оказание услуг для выполнения или оказания которых используется товар, то наряду с указанными выше требованиями, техническое предложение участника должно включать в себя:- конкретные показатели выполняемых работ, оказываемых услуг.Все сведения о товарах, планируемых к поставке и/или применению при выполнении работ/оказании услуг (в том числе товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты, полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара), предусмотренные настоящим пунктом, обязательны к указанию в Техническом предложении. |
|  |  |  | 4.3.1.6.2 | Предложение о цене договора, по форме Приложения №5 к конкурсной документации. |
|  |  |  | 4.3.1.7 | Документы (копии документов), подтверждающие соответствие участника процедуры закупки требованиям и условиям допуска к участию в процедуре закупки. |
|  |  |  | 4.3.1.7.1 | документы, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса. |
|  |  |  | 4.3.1.7.1.1 | Установлено в п. 16.4 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.2 | декларация на фирменном бланке участника о соответствии участника требованиям установленным в пунктах 16.1-16.3 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.3 | копии документов, подтверждающих обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма. |
|  |  |  | 4.3.1.7.3.1 | Не предусмотрено |
|  |  |  | 4.3.1.7.4 | Документы, подтверждающие оформление обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае, если в конкурсной документации содержится указание на требование обеспечения заявки на участие в конкурсе. |
|  |  |  | 4.3.1.7.4.1 | Не установлено. |
|  |  |  |
|  |  |  | 4.3.1.7.5 | Квалификация участников конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации. |
|  |  |  | 4.3.1.7.5.1 | Предусмотрено |
|  |  |  | 4.3.1.7.5.1. | Опыт участника конкурса по успешному выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов), выражающийся в общем количестве исполненных контрактов и/или договоров, не ранее чем за 5 лет до даты подачи заявок на участие в данном конкурсе. Требуются копии документов, свидетельствующих о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов) (копии исполненных контрактов и/или договоров, включая все листы и приложения к ним (дополнительные соглашения (при наличии) и соглашения о расторжении (при наличии), и копии акта (актов) выполненных работ).Работы сопоставимого характера – работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов). |
|  |  |  | 4.3.1.7.5.1.1. | Установлено в таблице 1, 2 приложения № 11 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.7 | Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии |
|  |  |  | 4.3.1.7.7.1 | Установлено в п. 16.8 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.8 | Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято. |
|  |  |  | 4.3.1.7.8.1 | Установлено в п. 16.9 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.9 | Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |
|  |  |  | 4.3.1.7.9.1 | Установлено в п. 16.10 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.7.10 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
|  |  |  | 4.3.1.7.10.1 | Установлено в п. 16.11 конкурсной документации |
|  |  |  | 4.3.1.8 | Документы участника процедуры закупки по критериям оценки, в случае установления в документации критериев оценки |
|  |  |  | 4.3.1.8.1 | Сведения, по форме Приложения №5 к конкурсной документации, о предложении участника закупки по критериям оценки заявок, установленным в Приложении №4 к конкурсной документации, а также документы (копии документов), подтверждающие представленные сведения (Приложение № 11). Отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения заявки участника закупки, за исключением случаев непредставления документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в пункте 16 конкурсной документации. |
|  |  |  | 4.3.1.9 | Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209- ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии (несоответствии) статусу субъекта малого и среднего предпринимательства (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства). |
|  |  |  | 4.3.1.9.1 | Не предусмотрено.*Генеральный подрядчик обязан ежегодно привлекать к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме не менее 25 % от цены работ соответствующего года исполнения Договора на основании составленного Генеральным подрядчиком Плана субподрядных работ (оказываемых услуг), направленного Заказчику. При этом Генеральный подрядчик обязан в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с указанным субподрядчиком представить Заказчику:**- декларацию о принадлежности субподрядчика к субъектам малого или среднего предпринимательства, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого или среднего предпринимательства и заверенную печатью (при наличии печати);**- копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, заверенную Генеральным подрядчиком.* |
|  |  | 4.3.2 | Иные документы, которые, по мнению участника закупки, подтверждают его соответствие установленным требованиям, с соответствующими комментариями, разъясняющими цель предоставления этих документов. |
| 4.4 | В заявке на участие в конкурсе на фирменном бланке участника декларируется соответствие участника закупки следующим требованиям. |
|  |  | 4.4.1 | Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства; |
|  |  | 4.4.2 | Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок; |
|  |  | 4.4.3 | отсутствие сведений об участнике закупки в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Реестре недобросовестных поставщиков; |
|  |  | 4.4.4 | отсутствие сведений об участнике закупки в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков; |
|  |  | 4.4.5 | Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества; |
|  |  | 4.4.6 | Участник процедуры закупки не является офшорной компанией, зарегистрированной на территории государств и территорий, установленных приказом Минфина России от 13.11.2007 № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны)». |
|  |  | 4.4.7 | Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |
|  |  | 4.4.8 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
| 5 | Требования к гарантийному сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работы, услуги, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара, об обязательности осуществления монтажа и наладки товара, к обучению лиц, осуществляющих использование и обслуживание товара, а также требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: |
| 5.1 | Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества товара, работ, услуг, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию товара: |
| 5.1.1 | установлены в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации) и/или проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации). |
| 5.2 | Требования к месту, условиям и срокам (периодам) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг: |
| 5.2.1 | место | в соответствии с проектом договора (Приложение №3 к конкурсной документации) и/или Техническим заданием (Приложение №1 конкурсной документации) |
| 5.2.2 | условия | установлены в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации) и/или проекте договора (Приложение №3 к конкурсной документации). |
| 5.2.3 | сроки | установлены в соответствии с проектом договора (Приложение №3 к конкурсной документации) и/или Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации) |
| 6 | Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора. |
| 6.1 | Начальная (максимальная) цена договора: |
| **379 412 180,00 рублей (триста семьдесят девять миллионов четыреста двенадцать тысяч сто восемьдесят рублей 00 копеек), в том числе НДС 63 235 363,33 рубля (шестьдесят три миллиона двести тридцать пять тысяч триста шестьдесят три рубля 33 копейки).** Обоснование начальной (максимальной) цены договора приведено в Приложении №8 к настоящей документации. |
|  | 6.2 | Ценовое предложение участника конкурса не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота).В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником конкурсной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник конкурсной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией. |
|  | 6.3 | В случае, если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику до момента заключения договора обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 50 млн. рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора. |
| 7 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг. |
| 7.1 | Установлены в проекте договора (Приложение №3 документации). |
| 8 | Порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей |
| 8.1 | Установлен в проекте договора (Приложение №3 документации). |
| 9 | Перечень запасных частей к технике, к оборудованию с указанием начальной (максимальной) цены договора каждой такой запасной части к технике, к оборудованию. |
| 9.1 | Не предусмотрен. |
| 10 | Сведения о валюте, используемой для формирования цены договора и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками). |
| 10.1 | Цена договора при проведении конкурса формируется в российских рублях. Расчеты с лицом, с которым по результатам конкурса заключается договор, производятся в российских рублях. |
| 11 | Порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного договора. |
| 11.1 | Не предусмотрен. |
| 12 | Сведения о возможности заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг. |
| 12.1 | возможно по решению заказчика, при согласии сторон, в случаях, установленных Положением о закупках. |
| 13 | Сведения о возможности заказчика заключить договор с несколькими участниками конкурса. |
| 13.1 | Не предусмотрено. |
| 14 | Условия платежей по договору, в том числе порядок и условия открытия аккредитива, еслииспользуется аккредитивная форма оплаты. |
| 14.1 | Установлены в проекте договора (Приложение №3 документации). |
| 15 | Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.Заявки на участие в конкурсе подаются участниками конкурса с даты размещения закупки до: **28.09.2021 г. 08:00** по московскому времени оператору ЭП Торговая электронная площадка TENDER.ONE https://etp.tender.one.Заявки на участие в конкурсе подаются в порядке, установленном Положением о закупках. |
| 16 | Требования к участникам конкурса, установленные в соответствии с Положением о закупках и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: |
| 16.1 | 1. Непроведение ликвидации участника процедуры закупки юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника процедуры закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
2. Неприостановление деятельности участника процедуры закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедуре закупки;
 |
| 16.1.1 | Декларируется на фирменном бланке участника, а в случае привлечения соисполнителей, соответствие их данному требованию также декларируется каждым соисполнителем на фирменном бланке. |
| 16.2 | 1. Отсутствие между участником процедуры закупки и заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников закупки, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

Участник процедуры закупки не является офшорной компанией, зарегистрированной на территории государств и территорий, установленных приказом Минфина России от 13.11.2007 № 108н «Об утверждении Перечня государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны)»; |
| 16.2.1 | Декларируется на фирменном бланке участника, а в случае привлечения соисполнителей, соответствие их данному требованию также декларируется каждым соисполнителем на фирменном бланке. |
| 16.3 | Отсутствие сведений об участнике закупки в предусмотренном Федеральным законом от 18.07.2011г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» Реестре недобросовестных поставщиков, а также отсутствие сведений об участнике закупки в предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Реестре недобросовестных поставщиков. |
| 16.3.1 | Декларируется на фирменном бланке участника, а в случае привлечения соисполнителей, соответствие их данному требованию также декларируется каждым соисполнителем на фирменном бланке. |
| 16.4 | Соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса: |
| 16.4.1 | Участник закупки должен быть членом саморегулируемой организации в области строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства с правом выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства, объектов использования атомной энергетики) и отвечать требованиям, предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации и действующего законодательства Российской Федерации. |
| 16.4.1.1 | Подтверждается:действующей (в соответствии с пунктом 4 статьи 55.17 Градостроительного кодекса Российской Федерации) выпиской из реестра членов саморегулируемой организации на момент подачи заявки по форме, которая утверждена Приказом Ростехнадзора от 04.03.2019 № 86 «Об утверждении формы выписки из реестра членов саморегулируемой организации» (Зарегистрировано в Минюсте России 08.04.2019 № 54313), и в которой должны содержаться сведения:- о наличии у члена СРО права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов капитального строительства с правом выполнения видов работ, которые оказывают влияние на безопасность объекта капитального строительства (кроме особо опасных и технически сложных объектов капитального строительства, объектов использования атомной энергетики);- о соответствии члена СРО уровню ответственности, предусмотренному частью 13 статьи 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации.Член СРО должен быть зарегистрирован в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО, за исключением случаев, указанных в части 3 статьи 55.6 Градостроительного кодекса Российской Федерации.Указанные требования не распространяются на случаи, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации. |
| 16.5 | Обладание участником процедуры закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договоров на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма. |
| 16.5.1 | Не предусмотрено. |
| 16.6 | Квалификация участников конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации. |
| 16.6.1 | Требования о предоставлении документов установлены в Приложении № 4, Приложении № 11 к конкурсной документации.  |
| 16.7 | Дополнительные требования к участникам конкурса: |
| 16.7.1 | Не предусмотрено. |
| 16.8 | Требования к участникам такой закупки и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом закупки, и перечень документов, представляемых участниками такой закупки для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии. |
|  | 16.8.1 | Не предусмотрено. |
| 16.9 | Отсутствие у участника процедуры закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника процедуры закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник процедуры закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не принято. |
| 16.9.1 | Подтверждается:- справкой (заверенной усиленной ЭП Участника) о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, выданную ФНС России или территориальными органами ФНС России, не ранее чем за 3 месяца до дня размещения на сайте извещения о проведении процедуры (код по КНД 1160080); справку о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход (1122036), выданную ФНС России или территориальными органами ФНС России – для Участника процедуры закупки - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;- справкой (заверенной усиленной ЭП Участника) об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, выданную ФНС России или территориальными органами ФНС России, не ранее чем за 3 месяца до дня размещения на сайте извещения о проведении процедуры (код по КНД 1120101) , за исключением Участника процедуры закупки - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем и применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход». |
| 16.10 | Отсутствие у участника процедуры закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника процедуры закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации. |
| 16.10.1 | Декларируется на фирменном бланке участника, а в случае привлечения соисполнителей, соответствие их данному требованию также декларируется каждым соисполнителем на фирменном бланке. |
| 16.11 | Участник закупки - юридическое лицо, которое в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в закупке не было привлечено к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. |
|  | 16.11.1 | Декларируется на фирменном бланке участника, а в случае привлечения соисполнителей, соответствие их данному требованию также декларируется каждым соисполнителем на фирменном бланке. |
| 16.12 | Сведения из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства или в случае отсутствия сведений об участнике закупки, который является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом в соответствии с частью 3 статьи 4 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, декларация о соответствии (несоответствии) статусу субъекта малого и среднего предпринимательства (в случае осуществления закупки, участниками которой могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства). |
|  | 16.12.1 | Не предусмотрено. |
| 17 | Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в такие заявки. |
|  | 17.1 | Участник закупки вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе после его подачи в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. |
| 18 | Формы, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурсаразъяснений положений конкурсной документации. |
|  | 18.1 | Любой участник закупки, получивший аккредитацию на ЭП, вправе направить на адрес ЭП Торговая электронная площадка TENDER.ONE https://etp.tender.one, на которой размещены извещение о проведении конкурса в электронной форме и документация о проведении конкурса в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурса в электронной форме и (или) документации о проведении конкурса в электронной форме не позднее, чем за 3 рабочих дня до окончания срока подачи заявок. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса он направляется оператором ЭП Торговая электронная площадка TENDER.ONE <https://etp.tender.one> Заказчику. |
| 19 | Порядок отказа от проведения конкурса: |
| 19.1 | Заказчик, официально разместивший в ЕИС извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается в ЕИС заказчиком в день принятия решения об отмене конкурса.По истечении срока отмены проведения конкурса и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством. |
| 20 | Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, рассмотрения, оценки и сопоставления таких заявок и подведения итогов закупки. |
| 20.1 | Не позднее рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме, оператор ЭП направляет предусмотренную пунктом 11.7 Положения заявки на участие в конкурсе в электронной форме на рассмотрение закупочной комиссии Рассмотрение заявок на участие в конкурсе проводится комиссией **29.09.2021 г. в 12:00** по московскому времени по адресу: 400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106. Оценка, сопоставление заявок на участие в конкурсе и подведение итогов конкурса производится Закупочной комиссией **29.09.2021 г. в 15:00** по московскому времени по адресу:400074 г. Волгоград, ул. Козловская, 32а, оф. 106. |
| 21 | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их величины значимости. |
| 21.1 | Приведено в Приложении №4 настоящей документации. |
| 21.2 | Участник закупки дает свои предложения по критериям оценок по форме Приложения №5, 6, 11 настоящей конкурсной документации, а также документы (копии документов), подтверждающие представленные сведения. Отсутствие указанных документов не является основанием для отклонения предложения участника закупки, за исключением случаев непредставления документов, подтверждающих соответствие участника закупки требованиям, установленным в п.16 конкурсной документации. |
| 22 | Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. |
| 22.1 | Приведено в приложении №4 настоящей документации |
| 23 | Размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки, реквизиты счета для перечисления указанных денежных средств. |
| 23.1 | ТребуетсяРазмер обеспечения заявки 2% от начальной (максимальной) цены договора, что составляет: **7 588 243,60 рублей**, НДС не облагается.Валюта обеспечения: Российский рубль |
| 23.2 | Обеспечение заявки может быть оформлено в виде безотзывной банковской гарантии, выданной кредитной организацией, или внесения денежных средств на счет оператора ЭТП. |
| 23.2.1 | Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона. Обеспечение заявки на участие в аукционе в электронной форме, конкурсе в электронной форме, конкурсе с ограниченным участием в электронной форме, запросе котировок в электронной форме и запросе предложений в электронной форме может предоставляться участником закупки только путем внесения денежных средств. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке осуществляется участником закупки. |
|  |  | 23.2.2. | В случае обеспечения заявки на участие в конкурсе в виде банковской гарантии участник предоставляет в составе заявки на участие в конкурсе оригинал банковской гарантии, соответствующей требованиям статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», за исключением требования, установленного частью 8 статьи 45 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в части наличия банковской гарантии в реестре банковской гарантии. Срок действия банковской гарантии, предоставленной в качестве обеспечения заявки, должен составлять не менее чем 2 месяца с даты окончания срока подачи заявки. |
|  |  |  | 23.2.2.1 | Подтверждается предоставлением безотзывной банковской гарантии, выданной кредитной организацией. |
| 24 | Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления |
| 24.1 | В соответствии с проектом договора (Приложение №3 к конкурсной документации). |
| 25 | Размер обеспечения гарантийных обязательств, порядок и сроки предоставления: |
| 25.1 | В соответствии с проектом договора (Приложение №3 к конкурсной документации). |
| 26 | Срок со дня размещения в ЕИС итогового протокола по результатам конкурса, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора (Приложение №3 к настоящей документации  |
| 26.1 | Проект Договора должен быть подписан победителем конкурса и представлен Заказчику не позднее чем через семь дней со дня размещения в ЕИС протокола, составленного по итогам проведения конкурса. |
| 27 | Сведения о возможности участника привлечь к исполнению договора субподрядчиков |
| 27.1 | Предусмотрено.Генеральный подрядчик обязан ежегодно привлекать к исполнению Договора субподрядчиков из числа субъектов малого и среднего предпринимательства в объеме не менее 25 % от цены работ соответствующего года исполнения Договора на основании составленного Генеральным подрядчиком Плана субподрядных работ (оказываемых услуг), направленного Заказчику. При этом Генеральный подрядчик обязан в срок не более 5 рабочих дней со дня заключения договора с указанным субподрядчиком представить Заказчику:- декларацию о принадлежности субподрядчика к субъектам малого или среднего предпринимательства, составленную в простой письменной форме, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) субъекта малого или среднего предпринимательства и заверенную печатью (при наличии печати);- копию договора (договоров), заключенного с субподрядчиком, заверенную Генеральным подрядчиком.Привлечение субподрядчиков не освобождает Генерального подрядчика от обязательств и ответственности по настоящему Договору. Генеральный подрядчик несет ответственность перед Застройщиком за действия и упущения субподрядчиков, как за свои собственные. |

 Неотъемлемыми частями настоящей документации являются:

1. Техническое задание (Приложение №1).
2. Форма заявки на участие в конкурсе (Приложение №2).
3. Проект договора (Приложение № 3).
4. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их величины значимости (Приложение №4).
5. Предложение о цене договора (Приложение № 5).
6. Предложение об объемах выполнения работ, оказания услуг (Приложение №6).
7. Инструкция по подготовке и заполнению заявки на участие в Конкурсе (Приложение №7).
8. Протокол начальной (максимальной) цены договора (Приложение №8).
9. Анкета Участника (Приложение №9).
10. Форма описи (Приложение №10)
11. Форма сведений об опыте выполненных работ (оказанных услуг) (Приложение №11).
12. Проектная, сметная документация (Приложение № 12).
13. График завершения строительства (Приложение № 13).
14. Разрешительная документация (Приложение № 14).
15. Заключение о техническом состоянии Объекта (Приложение № 15).

|  |
| --- |
| Приложение №1к конкурсной документации |

*ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ РАЗМЕЩЕНО ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ*

|  |
| --- |
| Приложение №2к конкурсной документации |
| ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕНа бланке участника конкурсной процедуры (по возможности) |
| Дата, исх. номер***Заказчику (в Закупочную комиссию Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области)*****ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**(название конкурса)Лот № , наименование лота (в случае, если конкурс проводится по нескольким лотам)1. Изучив конкурсную документацию на участие в (название конкурса), а также применимые к данному конкурсу законодательство Российской Федерации и Положение о закупках товаров, работ, услуг для нужд Фонда защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области

(наименование участника закупочной процедуры с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес)в лице, (наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица)сообщает о согласии участвовать в конкурсе и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.1. Мы согласны поставить товары, выполнить работы, оказать услуги на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в конкурсе.
2. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и ее технической частью, влияющими на стоимость товаров, работ, услуг, и не имеем к ней претензий.
3. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с предметом конкурса, данные товары, работы, услуги будут в любом случае выполнены (поставлены) в полном соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации, в пределах предлагаемой нами стоимости договора.
4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке товара, выполнении работ, оказании услуг в соответствии с требованиями конкурсной документации, включая требования, содержащиеся в технической части конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.
5. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право Заказчика, Закупочной комиссии запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней

сведения. |

6.1. В случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных Положением о закупках товаров, работ, услуг для нужд Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области случаях, мы подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников закупочной процедуры условий, запрашивать информацию в банке или иной кредитной организации о подлинности банковской гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения договора.

* + - 1. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать договор с Фонд защиты прав граждан - участников долевого строительства Волгоградской области на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями нашего предложения не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.
			2. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя конкурса, а победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с условиями нашего предложения.
			3. В случае если наша заявка окажется единственной поданной заявкой на участие в конкурсе или если мы будем признаны единственным участником конкурса, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с условиями нашего предложения, не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в ЕИС итогового протокола, составленного по результатам конкурентной закупки.
			4. Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями конкурса или принятия решения о заключении с нами договора в установленных случаях и нашего уклонения от заключения договора на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, внесенная нами сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если в конкурсной документации установлено требование об обеспечении заявки, нам не возвращается и остается у Заказчика. А также подтверждаем, что мы извещены о включении сведений о \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование участника закупочной процедуры) в Реестр недобросовестных поставщиков в случае уклонения нами от заключения договора.
			5. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:
			6. К настоящей заявке на участие в конкурсе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на стр.
			7. Настоящая заявка на участие в конкурсе действует 90 календарных дней со дня окончания срока подачи заявок.

Участник закупочной процедуры

**/уполномоченный представитель**

(подпись) М.П.

(Фамилия И.О.)

*(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)*

|  |
| --- |
| Приложение №3к конкурсной документации |
| *ПРОЕКТ ДОГОВОРА РАЗМЕЩЕН ОТДЕЛЬНЫМ ФАЙЛОМ* |

Приложение №4 к конкурсной документации

# Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их величины значимости

1. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется на основании критериев оценки, их содержания и значимости, установленных в настоящем Приложении, в соответствии с Правилами, утвержденными постановлением Правительства РФ от 28.11.2013 № 1085 «Правила оценки заявок, окончательных предложений участников закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Правила).

В настоящем Приложении применяются следующие термины:

"**оценка**" - процесс выявления в соответствии с условиями конкурса в электронной форме по критериям оценки и в порядке, установленном в конкурсной документации в соответствии с требованиями настоящего Приложения, лучших условий исполнения контракта, указанных в заявках участников конкурса в электронной форме, которые не были отклонены;

"**значимость критерия оценки**" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации в соответствии с требованиями настоящего Приложения, выраженный в процентах;

"**коэффициент значимости критерия оценки**" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в конкурсной документации в соответствии с требованиями настоящего Приложения, деленный на 100;

"**рейтинг заявки по критерию оценки**" - оценка в баллах, получаемая участником конкурса в электронной форме по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки.

Победителем признается участник конкурса в электронной форме, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника конкурса в электронной форме присваивается первый порядковый номер.

2. Оценка заявок на участие в конкурсе в электронной форме осуществляется с использованием следующих критериев оценки:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ кри­терия** | **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе** | **Значимость критериев оценки заявок на участие в конкурсе**  |
| **Стоимостные критерии оценки** |
|  | Цена контракта  | 60 % |
| **Нестоимостные критерии оценки** |
|  | Квалификация участников конкурса, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации | 40 % |

**3. Оценка заявок по стоимостным критериям оценки**

3.1. Количество баллов, присуждаемых по критериям оценки "цена контракта", определяется по формуле:

а) в случае если ,

****,

где:

 - предложение участника конкурса в электронной форме, заявка которого оценивается;

 - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурса в электронной форме;

б) в случае если ,

,

где  - максимальное предложение из предложений по критерию, сделанных участниками конкурса в электронной форме.

**4. Оценка заявок по нестоимостным критериям оценки**

**4.1.** Оценка заявок участников по критерию «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации» осуществляется с учетом следующих показателей.

Значимость критерия оценки – 40 %.

КЗ2 – коэффициент значимости нестоимостного критерия оценки – 0,4.

Применяемые показатели данного критерия:

**4.1.1. Общее количество исполненных контрактов (договоров).**

Значимость показателя – 60 %.

КЗ2.1 – коэффициент значимости показателя «Общее количество исполненных контрактов (договоров)» **-** 0,6.

Максимальное количество баллов по данному показателю – 100

По данному показателю оценивается опыт участника конкурса в электронной форме по успешному выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов), выражающийся в общем количестве исполненных контрактов и/или договоров, не ранее чем за 5 лет до даты подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

В подтверждение указанной информации участник конкурса в электронной форме представляет информацию по Таблице 1 Приложения № 11 и копии документов, свидетельствующих о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов) (копии исполненных контрактов и/или договоров, включая все листы и приложения к ним (дополнительные соглашения (при наличии) и соглашения о расторжении (при наличии),  и копии акта (актов) выполненных работ).

Работы сопоставимого характера – работы по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов).

Представленные контракты и/или договоры несопоставимые по характеру и объему оценке не подлежат.

Лучшим условием исполнения контракта по данному показателю является наибольшее значение показателя, при этом установлено предельно необходимое максимальное значение – **5 контрактов и/или договоров**.

Количество баллов, присуждаемых по показателю «Общее количество исполненных контрактов (договоров)» (Н1ЦБi), определяется:

а) в случае если Кmax < Кпред, - по формуле:

Н1ЦБi = КЗ2.1 x 100 x (Кi / Кmax);

б) в случае если , - по формуле:

Н1ЦБi = КЗ2.1 x 100 x (Кi / Кпред);

при этом НЦБmax = КЗ x 100,

где:

КЗ2.1 - коэффициент значимости показателя.

Кi - предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

Кmax - максимальное предложение из предложений по критерию (показателю) оценки, сделанных участниками закупки;

Кпред - предельно необходимое заказчику значение характеристик;

Н1ЦБmax - количество баллов по критерию оценки (показателю), присуждаемых участникам, предложение которых превышает предельно необходимое максимальное значение, установленное заказчиком.

Отсутствие подтверждающих документов (копий исполненных контрактов и/или договоров, включая все листы и приложения к ним (дополнительные соглашения (при наличии) и/или соглашений о расторжении (при наличии), и/или копий акта (актов) выполненных работ) оценивается в 0 баллов.

**4.1.2. Наибольшая цена одного из исполненных контрактов (договоров).**

Значимость показателя – 40 %.

КЗ2.2 – коэффициент значимости показателя «Наибольшая цена одного из исполненных контрактов (договоров)» –0,4.

Максимальное количество баллов по данному показателю – 100

По данному показателю оценивается опыт участника конкурса в электронной форме по успешному выполнению работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов), выражающийся в набольшей цене одного из исполненных контрактов (договоров), не ранее чем за 5 лет до даты подачи заявок на участие в открытом конкурсе в электронной форме.

В подтверждение указанной информации участник конкурса в электронной форме представляет информацию по Таблице 2 Приложения № 11 и копии документов, свидетельствующих о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объекта капитального строительства (за исключением линейных объектов) (копии исполненных контрактов и/или договоров, включая все листы и приложения к ним (дополнительные соглашения (при наличии) и соглашения о расторжении (при наличии),  и копии акта (актов) выполненных работ).

Представленные контракты несопоставимые по характеру и объему оценке не подлежат.

Лучшим условием исполнения контракта по данному показателю является наибольшее значение показателя.

Количество баллов, присуждаемых по показателю «Наибольшая цена одного из исполненных контрактов (договоров)» (Н2ЦБi), определяется по формуле:

Н2ЦБi = КЗ2.2 x 100 x (Кi / Кmax)

где:

КЗ2.2 – коэффициент значимости показателя «Наибольшая цена одного из исполненных контрактов (договоров)»;

Ki – предложение участника конкурса, которое оценивается.

Кmax – максимальное предложение из всех предложений участников конкурса по данному показателю.

Отсутствие копий подтверждающих документов (копии исполненных контрактов и/или договоров, включая все листы и приложения к ним (дополнительные соглашения (при наличии) и соглашения о расторжении (при наличии), и копии акта (актов) выполненных работ) оценивается в 0 баллов.

**Расчет итогового рейтинга по критерию.**

Рейтинг заявки по критерию «Квалификация участников конкурса» равен сумме оценок в баллах, полученных участником по результатам оценки по показателям данного критерия оценки, с учетом коэффициента значимости критерия оценки:

НЦКБi= (Н1ЦБi+Н2ЦБi) xКЗК)

где: НЦКБi - рейтинг предложения участника конкурса в электронной форме по указанному критерию.

КЗК - коэффициент значимости критерия.

Для оценки заявки каждого участника конкурса в электронной форме осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в конкурсной документации, умноженных на их значимость по следующей формуле:

Ri = ЦБi х 0,6 + НЦКБi

где: Ri – итоговый рейтинг участника конкурса в электронной форме.

ЦБi - рейтинг предложения участника конкурса в электронной форме по критерию «Цена контракта»;

НЦКБi - рейтинг предложения участника конкурса в электронной форме по критерию «Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или на ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации».

На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта.

Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения контракта на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе, которого присвоен первый номер.

При равных суммарных баллах нескольких заявок победившей считается ранее поданная заявка.

Приложение №5 к конкурсной документации

Наименование участника

ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ДОГОВОРА

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование критерия** | **Предложение участника \* (указать значение цифрами и прописью с НДС или нет)** |
| Цена договора | *Предлагается цена договора и указывается, включено НДС или нет\*\** |

\* В случае, если по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник обязан предоставить Заказчику до момента заключения договора обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.

В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает 50 млн рублей и по результатам закупочной процедуры цена договора, предложенная участником закупки, с которым заключается договор, снижена на 25 (двадцать пять) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, победитель либо такой участник помимо предоставления обоснования снижения цены обязан до заключения договора предоставить обеспечение исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о закупке, но не менее чем в размере аванса (если договором предусмотрена выплата аванса).

В случае неисполнения установленных требований победитель или участник закупки, с которым заключается договор, признается уклонившимся от заключения договора.

\*\*В случае если участник закупки работает по упрощенной системе налогообложения, то предложение участника по цене договора должно быть представлено без НДС, с обязательным указанием на то, что предложена цена договора без НДС.

**Участник закупочной процедуры**

**/уполномоченный представитель**

(подпись) М.П.

(Фамилия И.О.)

*(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение №6к конкурсной документации |
| Наименование участника На бланке организации Дата, исх. номер |
| ПРЕДЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЪЕМАХ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ, ОКАЗАНИЯ УСЛУГ (ТЕХНИЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ) |
|  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) | М.П. | (фамилия, имя, отчество подписавшего) |
| Примечание: нумерация, количество и наименование пунктов в Техническом предложении участника должно соответствовать нумерации, количеству и наименованию пунктов, приведенных в Техническом задании (Приложение №1 к конкурсной документации) с учетом требования п. 4.3.1.6.1.1 конкурсной документации. Все сведения о товарах, планируемых к поставке и/или применению при выполнении работ/оказании услуг (в том числе товарный знак (его словесное обозначение) (при его наличии, либо заявить о его отсутствии), знак обслуживания (при наличии), фирменное наименование (при наличии), патенты, полезные модели (при наличии), промышленные образцы (при наличии), наименование страны происхождения товара), предусмотренные п. 4.3.1.6.1.1.1 настоящей документации, обязательны к указанию в Техническом предложении.(В составе Технического предложения участник закупки описывает каждый пункт технического задания (перечня основных требований к выполняемым работам и ведомости объемов работ). Показатели выполняемых работ и конкретные показатели товаров, используемых при выполнении работ, которые участник закупки описывает в техническом предложении, должны соотноситься с показателями, установленными Заказчиком в техническом задании). |

|  |
| --- |
| Приложение №7к конкурсной документации |
| **ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ****Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению** |
| При заполнении заявки на участие в закупочной процедуре Участник самостоятельно указывает цену за единицу продукции.Участник указывает цену в рублях Российской Федерации.Участник указывает наименование страны происхождения товара в соответствии с общероссийским классификатором (в том числе в случае, если поставка товара предусмотрена условиями договора на выполнение работ, оказание услуг).Все документы, входящие в состав заявки, представляются на русском языке (за исключением случаев, когда в составе заявки представляются копии документов, выданных Участнику процедуры закупки третьими лицами на ином языке: в таком случае копии таких документов могут представляться на языке оригинала при условии приложения к ним нотариально заверенного перевода этих документов на русский язык).Документы в составе заявки представляются в электронной форме. Все документы, в том числе, формы, заполненные в соответствии с требованиями документации о закупке и входящие в состав заявки, должны быть представлены Участником процедуры закупки посредством использования функционала ЭТП **в отсканированном виде** в доступном для прочтения формате и подписаны ЭП лица, которое является уполномоченным представителем Участника процедуры закупки и полномочия которого подтверждены документами, входящими в состав заявки.В случае, если регламентом ЭТП предусмотрено направление в составе заявки документов, представленных им (в статусе поставщика) в момент аккредитации на ЭТП, Участник процедуры закупки обязан обеспечить актуальность направляемых сведений.Участник процедуры закупки вправе подать, изменить или отозвать ранее поданную заявку в любое время до установленных в документации о закупке даты и времени окончания срока подачи заявок в порядке, установленном функционалом ЭТП.Участник процедуры закупки формирует заявку в соответствии с требованиями и условиями, указанными в настоящей документации о закупке. Каждый Участник процедуры закупки вправе подать только одну заявку. В случае проведения закупки по нескольким лотам на каждый лот подается отдельная заявка.  |

Требования к предложениям о цене договора

1. Цена договора, предлагаемая участником закупочной процедуры, не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в Конкурсной документации.
2. В случае если цена договора, указанная в заявке на участие в конкурсе и предлагаемая участником закупочной процедуры, превышает начальную (максимальную) цену договора (цену лота), соответствующий участник закупочной процедуры не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.
3. В случае если цена договора, предложенная участником закупки, снижена на 15 (пятнадцать) и более процентов от начальной (максимальной) цены договора, участник обязан предоставить Заказчику обоснование снижения цены договора в виде технико-экономического расчета или сметного расчета.
4. Цена договора должна включать все расходы на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Подтверждение полномочий представителя участника конкурса

1. Если уполномоченным представителем участника конкурса являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются следующими документами:
* для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенные копии решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности;
* для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенная печатью участника конкурса (при наличии печати) и подписанная руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, - также документ, подтверждающий полномочия такого лица.
1. Если уполномоченным представителем участника конкурса является руководитель обособленного структурного подразделения – филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке:
* все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства);
* заявку на участие в конкурсе может подписывать: руководитель юридического лица, либо лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.
1. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку на участие в конкурсе, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

Консорциум

Консорциум – любые несколько физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) и/или юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, которые соответствуют требованиям, установленным заказчиком в настоящей документации в соответствии с Положением о закупках.

Если заявка на участие в закупке подается коллективным участником, то заявка таким участником закупки должна быть представлена в соответствии с нижеприведенными требованиями:

1. заявка на участие в закупке подается лидером коллективного участника со ссылкой на то, что он представляет интересы всех лиц, входящих в состав коллективного участника;
2. в составе заявки на участие в закупке предоставляется копия соглашения между лицами, являющимися членами коллективного участника.

Лица, входящие в состав коллективного участника, заключают соглашение, соответствующее нормам Гражданского кодекса Российской Федерации и отвечающее следующим требованиям:

* в соглашении должно быть установлено согласие каждого лица на принятие обязательств по участию в закупке и исполнению договора;
* в соглашении должны быть четко определены права и обязанности сторон как в рамках участия в закупке, так и в рамках исполнения договора;
* в соглашении должны быть четко распределены обязательства по договору между членами коллективного участника;
* соглашением должен быть установлен лидер коллективного участника закупки, который в дальнейшем представляет интересы каждой из сторон, входящих в состав коллективного участника, во взаимоотношениях с заказчиком.

При оценке количественных параметров квалификации участников консорциума в соответствии с Приложением №4 настоящей документации, эти параметры суммируются. Не подлежащие суммированию квалификационные параметры должны быть в наличии хотя бы у одного участника консорциума, оценка которых производится в соответствии с Приложением № 4 к настоящей документации.

Заказчик имеет право на одностороннее расторжение Договора, если из состава консорциума вышел один или несколько участников.

|  |
| --- |
| Приложение № 8 к конкурсной документации |
| **Протокол** |
| **начальной (максимальной) цены договора** |
| Объект закупки (лот): выполнение работ по завершению строительства многоэтажного жилого дома на земельном участке по ул. 64 Армии, 141 в Кировском районе г. Волгограда (2 очередь строительства – жилые дома № 6, 7, 8), жилой дом № 7)», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 34:34:070001:6703, площадью 3 153 кв. м., идентификатор объекта незавершенного строительства в реестре проблемных объектов: p-6706Начальная (максимальная) цена договора по данному лоту составляет: 379 412 180,00 рублей (триста семьдесят девять миллионов четыреста двенадцать тысяч сто восемьдесят рублей 00 копеек), в том числе НДС 63 235 363,33 рубля (шестьдесят три миллиона двести тридцать пять тысяч триста шестьдесят три рубля 33 копейки)Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все прямые и дополнительные затраты и начисления, связанные с выполнением всего объёма работ, предусмотренного настоящим Контрактом (в т.ч. стоимость материалов, оборудования, расходы, связанные с привлечением и (или) использованием механизмов, техники, инструментов, транспортные и командировочные расходы), и иные затраты в соответствии с ценовыми показателями и нормативами, предусмотренными действующим законодательством, а также включает все налоги, сборы, пошлины и прочие обязательные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации. |
| Приложение:1. Расчет начальной (максимальной) цены договора.

**Расчет начальной (максимальной) цены контракта**По объекту: объект незавершенного строительства: «Многоэтажный жилой дом на земельном участке по ул. 64 Армии, 141 в Кировском районе г. Волгограда (2 очередь строительства – жилые дома № 6, 7, 8), жилой дом № 7)», расположенный на земельном участке с кадастровым номером 34:34:070001:6703, площадью 3 153 кв. м., идентификатор объекта незавершенного строительства в реестре проблемных объектов: p-6706По адресу: г. Волгоград, ул. 64 Армии, 141.Основания для расчета: 1. проектная документация.
2. сметные расчеты.

Используемый метод определения НМЦК: проектно-сметный.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование работ и затрат | Единица измерения | Количество (объем работ) | Цена, руб. |
| На единицу измерения  | Всего  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Сметная стоимость строительно-монтажных работ, монтажных работ, материалов, инвентаря и проч. | Условная единица  | 1 | 316 176 816,67 | 316 176 816,67 |
| 2 | Стоимость без учета НДС (при наличии) 20% | Условная единица  | 1 | 316 176 816,67 | 316 176 816,67 |
| 3 | НДС (размер ставки, в 20%) при наличии  | Условная единица  | 1 | 63 235 363,33 | 63 235 363,33 |
|  | Стоимость с учетом НДС  | Условная единица  | 1 | 379 412 180,00 | 379 412 180,00 |
| 379 412 180,00 рублей (триста семьдесят девять миллионов четыреста двенадцать тысяч сто восемьдесят рублей 00 копеек), в том числе НДС 63 235 363,33 рубля (шестьдесят три миллиона двести тридцать пять тысяч триста шестьдесят три рубля 33 копейки) |

 |

Приложение №9 к конкурсной документации

Анкета Участника

Наименование и адрес Участника:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование** | **Сведения об Участнике** |
| 1 | Фирменное наименование (наименование) Участника |  |
| 2 | Сведения об организационно-правовой форме участника |  |
| 3 | Фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица) |  |
| 4 | Дата, место и орган регистрации |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | ИНН/КПП |  |
| 7 | ОГРН |  |
| 8 | Почтовые адреса (для юридического лица) |  |
| 9 | Адрес местонахождения Участника |  |
| 10 | Номер контактного телефона Участника |  |
| 11 | Факс Участника\* |  |
| 12 | Адрес электронной почты Участника |  |
| 13 | Ф.И.О. ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона  |  |
| 14 | Банковские реквизиты, необходимые для заключения договора по результатам закупки\* |  |

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

\*Данная информация заполняется по желанию участника

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

Приложение № 10 к конкурсной документации

Наименование участника

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых для участия в конкурсе

на (укажите наименование предмета конкурса)

Настоящим

*(наименование организации – Участника конкурса)*

подтверждает, что

для участия к конкурсе *(укажите наименование конкурса)*

нами направляются ниже перечисленные документы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование документа** | **№****листа** | **Количество****листов** | **Примечание** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |

Участник процедуры

/уполномоченный представитель

(Фамилия И.О.)

(подпись) М.П.

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подписание предложения)

Приложение № 11 к конкурсной документации *(Рекомендуемая форма*

*)*

Рекомендуемый образец таблицы со сведениями, представляемых участниками конкурса для оценки заявок на участие в конкурсе, по нестоимостному критерию оценки "Квалификация участников закупки, в том числе наличие у них финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов, принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании, опыта работы, связанного с предметом контракта, и деловой репутации, специалистов и иных работников определенного уровня квалификации"**[[1]](#footnote-1)**

**Таблица 1. Общее количество исполненных контрактов (договоров)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****работ**  | **Реквизиты контракта и/или договора, на основании которых выполнялись работы** | **Цена исполненного контракта (договора),** **в рублях** | **Период** **выполнения работ** | **Реквизиты****акта (ов) сдачи-приемки выполненных работ** |
| **Начало** | **Окончание** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**Итого:** общее количество исполненных контрактов (договоров) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

**Участник конкурса (уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

м.п.

**Таблица 2 Наибольшая цена одного из исполненных контрактов**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование****работ**  | **Реквизиты контракта и/или договора, на основании которых выполнялись работы** | **Цена исполненного контракта (договора),** **в рублях** | **Период выполнения работ** | **Реквизиты****акта (ов) сдачи-приемки выполненных работ** |
| **Начало** | **Окончание** |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

**Участник конкурса (уполномоченный представитель)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

 *(подпись)*

м.п.

1. *Отсутствие данной таблицы не является основанием для признания заявки на участие в конкурсе в электронной форме не соответствующей требованиям конкурсной документации.* [↑](#footnote-ref-1)